

DeNAグループ行動規範

制定 2011年6月16日

前文

株式会社ディー・エヌ・エー（以下「DeNA」）は、取締役会において本行動規範を採択しました。本行動規範は、DeNAおよびその子会社（以下、DeNAと合わせて「DeNAグループ」）に適用されます。

DeNAグループは、お客様に届けるプロダクト・サービスの使いやすさや信頼性に徹底的にこだわり、一流レベルのDelightを実感していただくことを目指します。また、ビジネスパートナー、地域、社会全般との共存共栄の精神を重んじ、新しい技術やサービスに臆することなく挑戦し、技術の進歩が社会にもたらす課題には誠実に向き合うこと、社会の公器にふさわしい透明性を確保すること、社員の多様性を尊重し人材の成長にコミットすること、そしてグローバル市民として経済・社会・環境の調和を重視した企業活動を推進し、持続可能な未来に貢献することを、本行動規範を支える基本姿勢とします。

DeNAグループのすべての役職員は、各人がそれぞれ何らかの形で会社を代表する立場にあるとの認識のもと、本行動規範を熟読し、内容を十分に理解し、本行動規範に従った行動をとることが求められます。本行動規範の内容について質問がある場合には、DeNAまたはDeNAグループ各社のコンプライアンス担当部門に連絡し、その指示・助言を求めてください。また、DeNAグループの役職員は、本行動規範に記載されているか否かにかかわらず、企業活動のあらゆる場面において、高度な倫理規範に従って行動するものとします。

I 基本原則

1. DeNAグループの基本的立場および適用範囲

- (1) DeNAグループは、良き企業市民として、あらゆる企業活動を行う中で、常に高度な倫理規範に従って行動し、本行動規範に定められた事項を誠実に遵守および実行します。
- (2) DeNAグループは、株主・顧客・取引先・従業員・地域社会等すべてのステークホルダーに配慮した事業運営を行います。
- (3) 本行動規範は、DeNAグループのすべての役職員（契約社員、派遣社員、アルバイト、嘱託等を含みます。）に適用します。

2. 法令、社内規程等の遵守

- (1) DeNAグループの役職員は、関係法令および本行動規範を含む社内規程を遵守します。
- (2) DeNAグループの役職員は、法令または本行動規範を含む社内規程に違反した場合には、社内規程に基づく処分の対象となることを十分に認識します。
- (3) DeNAグループは、法令および本行動規範を含む社内規程の遵守を確保し、違反を生じさせないための体制を継続的に整備、維持および改善します。

3. 利益相反行為の禁止および回避

- (1) DeNAグループの役職員は、いかなる場合も、DeNAグループの正当な利益に反して自己や第三者の利益を図る行為を行いません。
- (2) DeNAグループの役職員は、日常の業務遂行において、利益相反の状況を創出することのないよう合理的な注意を払います。

4. 違反行為への対応

- (1) DeNAグループは、法令や本行動規範を含む社内規程への違反を認識し、または違反に関する通報を受けた場合、速やかな調査を行います。
- (2) DeNAグループは、法令や本行動規範を含む社内規程への違反に対しては、違反の是正、違反者の処分、再発防止策の導入など適切な対応を行います。

5. 違反行為に関する通報・相談

- (1) DeNAグループの役職員は、法令や本行動規範を含む社内規程に違反する行為または違反するおそれのある行為を見つけた場合には、直ちにDeNAまたはDeNAグループ各社の定める窓口に通報または相談するようにしてください。
- (2) DeNAグループは、実効性のある内部通報制度を整備・運用し、通報を受けた窓口は、通報者の匿名性・秘密性に十分配慮して通報内容に関する調査を進めます。また、DeNAグループは、通報を行った役職員に対する報復的措置や不利益な取り扱いを行いません。

II 事業活動に関する原則

1. 顧客満足の追求

DeNAグループは、常に顧客・消費者の満足を追求するとともに、商品・サービスの提供にあたっては、消費者関連法令を遵守します。

2. 広告

DeNAグループは、広告・宣伝活動においては、提供するサービスの価値や内容を適切に伝える方法によるものとし、いかなる場合も事実を反する表示や誤認を招く表現は行いません。

3. 公正な取引、独占禁止法等の遵守

- (1) DeNAグループは、事業活動を行う国において適用されるすべての独占禁止・競争に関する法令を遵守するとともに、競争者との間では常に公正な競争を行い、市場の健全な発展に貢献します。
- (2) DeNAグループの役職員は、公正性に疑問がある行為や取引を発見した場合には、直ちに法務部門に報告または相談してください。

4. 取引先との関係

- (1) DeNAグループは、その事業の発展にとって、取引先が不可欠の存在であることを十分に認識し、すべての取引先に対して、感謝の気持ちを忘れず、謙虚な姿勢をもって公平・誠実に対応します。
- (2) DeNAグループは、取引先からの申し出に対しては、常に誠意をもって対応します。
- (3) DeNAグループは、関係法令を遵守しつつ、健全な商慣習に従って取引先との間で相互に利益のある取引関係を樹立し、これを維持します。

5. 贈答および接待

- (1) DeNAグループは、各国の刑事法や米国の連邦海外腐敗行為防止法（FCPA）を含む賄賂禁止に関する法令を遵守し、いかなる場合も、国内および海外の公務員に対して、贈賄行為や優遇的な取り扱いを受けるための利益供与とみなされる可能性のある行為は行いません。
- (2) DeNAグループの役職員は、常に社会的な常識と健全な商慣習に従うものとし、商業的な賄賂とみなされる行為や取引先から私的な利益を受け取ることは行いません。また、贈答・接待があった場合には、社内規程に基づき速やかに会社への報告を行います。

III 職場環境に関する原則

1. 労働関係法令の遵守

- (1) DeNAグループは、事業活動を行う国において適用されるすべての労働関係法令を遵守するとともに、その役職員に対して健全かつ安全な職場環境を確保します。
- (2) DeNAグループは、いかなる場合も、強制的なまたは意思に反する労働を行わせず、また、児童を就労させません。

2. 人権の尊重および多様性への配慮

DeNAグループは、すべての人の基本的人権を尊重するとともに、地域的・文化的な差異や多様性に配慮した事業運営を行います。

3. ハラスメント・差別の禁止および機会均等

- (1) DeNAグループは、セクシャルハラスメントを含むすべてのハラスメント、人種・宗教・性別・年齢・国籍・出身・障がいの有無等に基づく差別を行いません。
- (2) DeNAグループは、その人材採用活動および役職員の取り扱いにおいて、常に平等と機会均等の確保に努めます。

4. 安全および衛生

DeNAグループは、その役職員および訪問する取引先等に対して、安全で衛生的な職場環境を提供します。

5. 薬物使用等の禁止

- (1) DeNAグループの役職員は、いかなる場合であっても違法な薬物の売買、使用等を行ってはいかないものとします。
- (2) DeNAグループの役職員は、アルコールや禁止薬物の影響下で運転または業務を行うことが、本人・会社・第三者に重大な害を及ぼす可能性があることを十分に認識し、これらを厳に差し控えるものとします。

IV 会社資産および情報に関する原則

1. 適正な会社資産の利用および管理

DeNAグループの役職員は、有形・無形の別を問わず、会社の資産を正当な権限および目的をもってのみ利用するとともに、適切に管理・保全し、その価値の維持に努めます。

2. 知的財産権の保護および第三者の権利の尊重

- (1) DeNAグループは、その事業活動にとって知的財産権がとくに重要であることを認識し、知的財産権を積極的に保護します。
- (2) DeNAグループは、第三者の正当な権利を十分に尊重し、故意に侵害または不正に利用しません。

3. 公平な情報開示

DeNAグループは、適用される法令に基づき、株主・市場等に対して、適時かつ公平な情報開示を行います。

4. 公的発言

- (1) DeNAグループの役職員は、外部に対して会社の公式見解と解される可能性のある発言を行う場合には、広報部門等の権限ある部門を通じて、またはかかる部門の適切な確認と承認を経た上で行うものとします。
- (2) DeNAグループの役職員は、いかなる場合であっても、その発言に際して、DeNAグループの信用を毀損することのないよう十分配慮するものとします。

5. インサイダー取引の禁止

- (1) DeNAグループの役職員は、DeNAグループのものであるか他社のものであるかにかかわらず、ある会社の未公表の重要事実を知りながら、その会社の株式の売買を行ってはならないものとします。
- (2) DeNAグループの役職員は、DeNA株式の売買にあたっては、社内規程に従って必要な手続を経た上で行います。また、DeNAグループの情報の取り扱いにあたっては、親族等の関係者によるインサイダー取引を誘発することにならないよう最大限の注意を払います。

6. 秘密情報および個人情報の保護

- (1) DeNAグループは、個人のプライバシーを最大限に尊重し、取得・保有するすべての個人情報について、関係法令および社内規程を遵守し、適切に管理します。
- (2) DeNAグループの役職員は、DeNAグループの秘密情報が会社の重要な資産であることを認識し、正当な目的のみに使用するとともに、権限ある者の適切な承認がない限り、第三者に開示もしくは漏洩しないものとします。また、第三者の秘密情報についても少なくとも

同様の取り扱いをします。
(3) DeNAグループは、情報管理の安全性を確保するため、適切な情報セキュリティ体制を整備、運用および維持に努めます。

7. 正確な記録

DeNAグループの役職員は、会計帳簿その他の会社の記録の正確性および完全性が、とくに関係法令および会計原則に従った財務報告にとって極めて重要であることを認識し、虚偽または不正確な記録を行わないことはもとより、記録の正確性および完全性を確保するものとします。

V 社会的責任に関する原則

1. 児童および青少年の保護

- (1) DeNAグループは、その事業活動が児童や青少年に与える影響を十分に認識し、児童や青少年の保護に関わる社内体制を整備および運用します。
- (2) DeNAグループは、提供するサービスの健全性の維持および向上に努めるとともに、児童や青少年の健全育成に関わる活動に積極的に取り組みます。

2. 環境の保護

DeNAグループは、持続可能な社会づくりに貢献するため、事業活動のあらゆる場面において環境に対する負荷の低減に努めるとともに、環境保全活動に関わる活動に取り組みます。

3. 地域社会への貢献

DeNAグループは、地域社会の一員として、地域貢献に関わる活動に取り組みます。

4. 反社会的勢力の排除

DeNAグループは、反社会的な勢力・団体からの不当な要求に対しては、毅然とした態度で対応し、いかなる場合も金銭または利益の供与による解決は図りません。

以 上

最終改定日 2026年 8 月 1 日